

Số: **1133** /KH-GDDT

Gò Vấp, ngày 06 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 10/2023

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	- Sinh hoạt kỷ niệm 54 năm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục, ngày anh Trỗi hy sinh.	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
2	-Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” năm 2023.	Từ 02/10-10/10	Ngành và các đơn vị
3	- Phát động cuộc thi vẽ tranh tuyên truyền phòng chống ma túy và HIV/AIDS.	Từ 01/10→19/10	Ngành và các đơn vị
4	- Các đơn vị tổ chức Hội nghị Cha mẹ học sinh đầu năm học 2023-2024; Tổ chức Hội nghị VC và Người lao động.	Theo KH	Các đơn vị
5	- Phổ biến các văn bản QPPL theo Kế hoạch. - Tổ chức thực hiện “Ngày pháp luật” theo quy định. - Kỷ niệm “93 năm ngày thành lập hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam” (20/10/1930- 20/10/2023)	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
6	- Phát động phong trào thi đua chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam: Thi đua Hai tốt; phong trào văn nghệ, TDTT...	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
B	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN		
	I. Mầm non		
7	- Họp chuyên môn.	Tuần 4	Tổ MN
8	- Các đơn vị tổ chức Ngày hội phát triển vận động cho trẻ mầm non “Năng lượng mới Cả ngày vui” năm thứ 2, tham gia ngày hội do Sở GDĐT tổ chức.	Tuần 2	Tổ MN
9	- Báo cáo kết quả thực hiện các chuyên đề về Sở GDĐT.	Tuần 4	Tổ MN, các đơn vị
10	- Kiểm tra công tác thực hiện phần mềm tính khẩu phần dinh dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.	Tuần 3	Tổ MN, các trường
11	- Kiểm tra công tác quản lý, tổ chức hoạt động ngoại khóa	Tuần 2	Tổ MN, các trường

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
	trong các cơ sở GDMN		
12	- Giám sát việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động của cơ sở GDMN theo Điều lệ trường mầm non (tiến hành trong cả năm học).	Tuần 3	Tổ MN
13	- Bồi dưỡng chuyên đề theo kế hoạch (<i>Theo kế hoạch bồi dưỡng năm học</i>).	Tuần 1	Tổ MN, các trường, nhóm lớp
14	- BD lý thuyết CĐ “Tổ chức các hoạt động kích sáng tạo cho trẻ MN”	Tuần 3	Tổ MN
15	- Tham dự chuyên đề: Bồi dưỡng nâng cao năng lực CBQL và GVMN “Hướng dẫn giáo viên thực hiện công tác đánh giá trẻ trong các cơ sở GDMN” do Sở GDĐT tổ chức và triển khai lại tại quận.	Tuần 4	Tổ MN, MN Sơn Ca
	II. Phổ thông		
16	-Kiểm tra định kì giữa học kì 1 môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, 5.	Tuần 4	Các trường TH
17	-Triển khai hoạt động Giáo dục An toàn giao thông;	Tuần 1	CBCĐ, CBML cấp THCS
18	-Tham dự Chuyên đề: Dạy giải bài toán theo hướng phát triển năng lực (Cụm 1).	Theo KH	Tổ PT, các trường TH
19	-Tham dự Chuyên đề thành phố: Dạy học tin học 4 theo định hướng phát triển năng lực (Cụm 2);	Theo KH	Tổ PT, GVCC
20	-Tham dự Chuyên đề: Dạy đọc cho học sinh lớp 4 theo hướng phát triển năng lực (Cụm 4).	Tuần 3	Tổ PT, CBML
21	-Nắm tình hình tổ chức các hoạt động giáo dục kĩ năng sống trong nhà trường, các mô hình hoạt động câu lạc bộ.	Tuần 4	Tổ PT, CBML, TH NVX
22	-Giao ban chuyên môn.	Trong tháng	Sở, Phòng GD&ĐT
23	-Kiểm tra chuyên môn, việc triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023 - 2024 của các đơn vị; thăm lớp, dự giờ.	Theo KH	Sở GD&ĐT
24	-Thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo chương trình GDPT 2018 và dạy theo sách giáo khoa lớp 4; tham gia buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình	Theo KH	Tổ PT, các trường TH, THCS

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
	hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1, 2, 3, 6,7 và kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp đối với lớp 5.		
25	- Hợp triển khai Hội thi tiếng Anh chủ đề “ <i>My Hometown, My Inspiration: A Primary A Student Film Festival in English</i> ” - “ <i>Liên Hoan Phim tiếng Anh dành cho Học sinh Tiểu học: Quê hương tôi, Nguồn cảm hứng</i> ”.	Theo KH	Tổ PT, bà Trúc-PHT NTH
26	-Tổ chức thi Văn hay Chữ tốt cấp quận, tham dự thi cấp Thành phố lần thứ 25.	Theo KH	Tổ Phổ Thông, và các trường THCS
27	-Tham dự giải thể thao học sinh.	Theo KH	Các trường THCS
28	-Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận	Theo KH	Tổ Phổ Thông, và các trường THCS
29	- Xử lý và nhập dữ liệu, thống kê số liệu trên phần mềm PCGD.	Trong tháng	HĐGD 16 phường, CT.BTVH, Các trường PT, MN.
30	- Tổng hợp danh sách học sinh các trường TH, MN, THCS để so dò công tác điều tra PCGD.	Trong tháng	CV PGD
31	- Triển khai Kế hoạch hướng dẫn công tác giáo dục khuyết tật hòa nhập và công tác phổ cập giáo dục đến các trường.	Trong tháng	CT.PCGD+ HĐGD 16 phường
	* Công tác Thư viện - Thiết bị		
32	- Xây dựng chương trình, kế hoạch giới thiệu sách về chủ đề Phụ nữ Việt Nam 20/10.	Trong tháng	Các đơn vị
33	- Thực hiện xử lý kỹ thuật sách (kiểm tra và đánh số đăng ký vào sách), báo, tài liệu. Xây dựng tủ sách giáo dục đạo đức, tủ sách pháp luật, tủ sách dành cho học sinh học tăng cường tiếng Anh, tủ sách giáo khoa dùng chung và các tủ sách khác trong TVTH.	Trong tháng	Các đơn vị
34	- Sưu tầm tài liệu và biên soạn thư mục chuyên đề phục vụ chương trình giảng dạy và học tập của nhà trường.	Trong tháng	Các đơn vị
35	- Tổ chức các hoạt động đọc sách, trưng bày triển lãm sách trong “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” từ ngày 02/10/2023 đến 08/10/2023 và gửi báo cáo theo link: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdM_5TuVhVdwaLLEcNtyd05gvZrsEj5_Yn0Hwo-9ddQZu9vA/viewform?usp=sf_link	Trong tháng	Các đơn vị

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
36	- Các trường hoàn thiện, bổ sung kế hoạch công tác thiết bị năm học 2023-2024	Trong tháng	Các đơn vị, Cán bộ phụ trách
37	- Phụ trách thiết bị các trường bổ sung, thực hiện hồ sơ thiết bị theo nội dung đã được triển khai.	Tuần 4	Cán bộ phụ trách
38	- Tiếp tục mua sắm bổ sung các trang thiết bị, ĐDDH theo nhu cầu thực tế của giáo viên.	Trong tháng	Các đơn vị, Cán bộ phụ trách
39	- Thực hiện Bản tin, giới thiệu ĐDDH đến giáo viên.	Trong tháng	Các đơn vị, Cán bộ phụ trách
	* Công tác Y tế		
40	- Tiếp tục Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm, phòng chống ngộ độc thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích; dinh dưỡng và hoạt động thể lực; phòng chống bệnh tật học đường...	Theo Kế hoạch	Các đơn vị
41	- Cập nhật dữ liệu sức khỏe học sinh csdl.hcm.edu.vn		Ngành và các đơn vị
42	- Tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho CB, GV, NV và học sinh theo qui định	Trong tháng	Ngành và các đơn vị
43	- Ban An toàn thực phẩm, Phòng Y tế kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực ATTT đối với bếp ăn tập thể, căn tin, dịch vụ ăn uống trong trường .	Trong tháng	Các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận
44	- Triển khai tiêm bổ sung vắc xin Bạch Hầu – Uốn ván giảm liều Td cho trẻ 7 tuổi tại Tp HCM năm 2023	Theo KH	Các đơn vị TH
45	- Xây dựng kế hoạch thực hiện trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích căn cứ theo Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non; Quyết định số 4458/QĐ-BGDĐT ngày 22/8/2007 quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong các trường phổ thông	Theo KH	Các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận
46	Tập huấn công tác y tế năm học 2023- 2024	Tuần 1	Các đơn vị MN, TH, THCS
	CÔNG TÁC KHÁC		
	I. Tổ chức – Kiểm tra		
47	- Tham mưu Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng tổ chức họp Ban kiểm tra sát hạch kỳ tuyển dụng viên chức năm học 2023-2024 tại các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở (phân công nhiệm vụ cho thành viên Ban kiểm tra sát hạch).	Trong tháng	Bộ phận TC, các đơn vị
48	- Chuẩn bị cơ sở vật chất, đề xét tuyển và các công tác khác cho kỳ tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo quận Gò	Trong tháng	Bộ phận TC, các đơn vị

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
	Vấp năm học 2023-2024.		
49	- Tham mưu Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng tổ chức Lễ khai mạc kỳ xét tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo quận Gò Vấp năm học 2023-2024 và Xét tuyển viên chức ngành giáo dục và đào tạo quận Gò Vấp năm học 2023-2024 tại trường Tiểu học An Hội (bậc Mầm non, Tiểu học) và Trường THCS Phạm Văn Chiêu (bậc Trung học cơ sở) vào ngày 07 tháng 10 năm 2023.	Ngày 7, 8	Bộ phận TC, các đơn vị tuyển dụng
50	- Tham mưu Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng tổ chức họp Hội đồng tuyển dụng thông qua kết quả Vòng 2 kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển của kỳ xét tuyển viên chức ngành giáo dục Gò Vấp năm học 2023-2024.	Tuần 1	Bộ phận TC, các đơn vị tuyển dụng
51	- Tiếp tục thẩm định hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở MN, TH, THCS công lập và trường GDCB HV theo Thông tư số 01, 02, 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT của Bộ GD và ĐT.	Trong tháng	Bộ phận TC, 
52	- Tham mưu Trường phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định cho phép hoạt động giáo dục trường mầm non tư thục (trường Mầm non Ngôi Nhà Trẻ Thơ); Tiếp tục thẩm định hồ sơ công nhận Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường Mầm non tư thục; hồ sơ xin cấp phép thành lập trường mầm non tư thục (Trường Mầm non Những Con Ong Bận Rộn).	Trong tháng	Bộ phận TC
53	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ.	Tuần 1	Các đơn vị
54	- Kiểm tra việc thực hiện các khoản thu đầu năm và thực hiện chương trình nhà trường năm học 2023 - 2024 tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở	Trong tháng	100% các trường MN, TH, THCS (CL)
55	- Kiểm tra nội bộ Phòng Giáo dục và Đào tạo: Công tác tuyển sinh các lớp đầu cấp	Trong tháng	Ban kiểm tra nội bộ của Phòng Giáo dục
56	-Kiểm tra, đánh giá trường học đạt chuẩn văn hóa năm 2023.	Theo KH	Theo QĐ
	II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC		
57	-Hướng dẫn thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm học 2023-2024.	Theo KH SGD&ĐT	Bộ phận Thi đua

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
58	-Hướng dẫn sinh hoạt khối thi đua năm học 2023-2024.	Theo KH SGD&ĐT	Bộ phận Thi đua
59	-Nộp hồ sơ đăng ký các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2023-2024 về bộ phận thi đua ngành.	12/10	Các đơn vị
60	-Tổng hợp hồ sơ đăng ký thi đua của các đơn vị năm học 2023-2024 nộp về Hội đồng Thi đua Khen thưởng quận, Ban thi đua Khen thưởng Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo.	Theo KH	Bộ phận Thi đua PGD&ĐT
61	-Sinh hoạt khối thi đua (lần 1) và nộp hồ sơ về bộ phận thi đua ngành.	Theo KH	Các Khối trưởng
62	-Tổ chức giới thiệu, xét chọn cán bộ quản lý, giáo viên đề cử nhận giải Võ Trường Toản năm 2023.	Theo KH SGD&ĐT	Các đơn vị
63	- Chuyển khen thưởng học sinh giỏi đạt giải Nhất thành phố cho các đơn vị.	Trong tháng	Bộ phận tài vụ và các đơn vị có HS đạt giải
64	- Chuyển tiền CSTĐ cơ sở cho các đơn vị.	Trong tháng	Bộ phận tài vụ và các đơn vị có cá nhân đạt CSTĐ
65	- Dự toán kinh phí cho các hoạt động: “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2023”	Trong tháng	Bộ phận tài vụ
66	- Dự toán kinh phí cho kỳ thi tuyển dụng viên chức năm học 2023-2024	Trong tháng	Bộ phận tài vụ

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
 - Thường trực Quận ủy;
 - Thường trực UBND quận;
 - Bà Đào Thị My Thư - PCT UBND Quận;
 - Các đơn vị thuộc ngành;
 - Lưu: VT.
- } (để báo cáo)

**TRƯỞNG PHÒNG****Trịnh Vĩnh Thanh**